**创建诚信企业资料清单**

1.宝鸡市首批“诚信企业”命名申请表；

2.宝鸡市首批“诚信企业”审核评定表；

3.申报单位营业执照（副本）；

4.申报单位人行企业信用报告及法人信用报告；

5.2021年财务审计报告；

6.企业生产资质许可证书的复印件（纸）、扫描件或照片；

7.企业管理认证证书的复印件（纸）、扫描件或照片；

8.企业荣誉证书的复印件、扫描件或照片、官方网站截图；

9.在建档平台信用等级或档案证明截图；

10.在信用平台无失信行为截图；

**创建内容**

1、建立企业动态化信用档案。健全内部信用管理体系，制定并实施企业诚信建设和信用风险管理制度，开展全员信用教育，培育企业信用文化；

2、开展客户信用管理。在招标采购、投资合作、信用销售等经营活动中查询使用客户信用报告或第三方信用评价结果；

3、开展员工信用管理。在企业人员招聘、内部干部任用等人力资源管理中建立个人信用报告查询使用制度；

4、加强守信自律。主动向社会作出公开信用承诺，及时完成失信行为的信用修复，接受社会监督；

5、开展信用信息共享共用工作。主动在市信用信息平台共享企业员工、客户信用信息和企业经营方面的相关信息，推进公共信用信息在企业经营管理活动中的应用；

6、积极参加各级组织开展的信用惠民、合同履约监管、社会信用宣传等信用建设活动，带头履行社会责任；

7、鼓励企业结合实际，积极落实全市个人、法人信用激励应用场景，积极创新信用建设和信用管理机制，形成可推广的好经验。